



| | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Rúa, Praza, etc. | Nome rúa | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Número | Letra | Km. | Bloque | Portal | Escaleira | Andar | Porta |

A cumprimentar polo Concello

| | | | |
|-------------------|----------------------------------|-----------------|----------------------|
| Provincia | <input type="text" value="15"/> | Distrito | <input type="text"/> |
| Conc. | <input type="text" value="546"/> | Sección | <input type="text"/> |
| Ent. colectiva | <input type="text"/> | Rueiro | <input type="text"/> |
| Ent. singular | <input type="text"/> | Cod. rúa | <input type="text"/> |
| Núcleo/Diseminado | <input type="text"/> | Cod. pseudo rúa | <input type="text"/> |
| Tipo vivenda | <input type="text"/> | Inscrición | <input type="text"/> |

IMPORTANTE: Antes de cumprimentar este impreso lea as instrucións ó dorso.

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|--|-----------|---|----------|
| Nº 01 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia <input type="text"/> | Concello (ou País) de nacemento <input type="text"/> | | Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia <input type="text"/> | País de nacionalidade <input type="text"/> | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) <input type="text"/> | |
| Nº 02 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia <input type="text"/> | Concello (ou País) de nacemento <input type="text"/> | | Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia <input type="text"/> | País de nacionalidade <input type="text"/> | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) <input type="text"/> | |
| Nº 03 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia <input type="text"/> | Concello (ou País) de nacemento <input type="text"/> | | Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia <input type="text"/> | País de nacionalidade <input type="text"/> | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) <input type="text"/> | |
| Nº 04 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia <input type="text"/> | Concello (ou País) de nacemento <input type="text"/> | | Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia <input type="text"/> | País de nacionalidade <input type="text"/> | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) <input type="text"/> | |
| Nº 05 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia <input type="text"/> | Concello (ou País) de nacemento <input type="text"/> | | Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia <input type="text"/> | País de nacionalidade <input type="text"/> | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) <input type="text"/> | |

Declaramos que as persoas relacionadas nesta folla residen no enderezo indicado e que os seus datos son correctos

| | | | |
|---|--|--|--|
| Número total de persoas inscritas nesta folla <input type="text"/> | Información voluntaria Autorizamos ós maiores de idade empadroados nesta folla para lle comunicar ó Concello as futuras variacións dos nosos datos e para obter certificacións ou volantes de empadramento SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> Teléfono <input type="text"/> | (Para altas en inscricións existentes) Sinatura de persoa maior de idade anteriormente inscrita | A cumprimentar polo Concello Data de recepción da folla |
|---|--|--|--|

Padrón Municipal de Habitantes

Vivenda Familiar

NORMATIVA LEGAL

A Lei 4/1996, do 10 de xaneiro, pola que se modifica a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, en relación co Padrón municipal e o Real Decreto 2612/1996, do 20 de decembro, polo que se modifica o Regulamento de Poboación e Demarcación Territorial das Entidades Locais aprobado por Real Decreto 1690/1986, do 11 de xullo.

O Padrón é o rexistro que acredita a residencia e o enderezo dos veciños do municipio para tódolos efectos administrativos. Toda persoa que viva en España ten a obriga de inscribirse no Padrón do municipio onde reside habitualmente. Os que vivan en máis dun municipio inscribíranse no que residan durante máis tempo ó ano.

O veciño ten dereito a coñecer-la información que consta no Padrón sobre a súa persoa e a esixir-la súa rectificación cando sexa errónea ou incorrecta.

Os datos que consten no anverso desta folla permitirán a actualización do Padrón do seu municipio.

CÓDIGOS DE NIVEL DE INSTRUCCIÓN

- 11 Non sabe ler nin escribir.
- 21 Sen estudos.
- 22 Ensinanza primaria incompleta, cinco cursos de E.X.B., Certificación de Escolaridade ou equivalente.

- 31 ESO, Bacharelato Elemental, Graduado Escolar, E.X.B. completa, Primaria completa ou equivalente.

- 32 Formación Profesional primeiro grao, Oficialía Industrial.
- 41 Formación Profesional segundo grao, Mestría Industrial.

- 42 Bacharelato Superior, B.U.P.
- 43 Outros titulados medios (Auxiliar Clínica, Secretariado, Programador Informático, Auxiliar de Vóo, Diplomado en Artes e Oficios, etc.).
- 44 Diplomado de Escolas Universitarias (Empresariais, Profesorado de E.X.B., A.T.S. e similares).
- 45 Arquitecto ou Enxeñeiro Técnico.
- 46 Licenciado Universitario, Arquitecto ou Enxeñeiro Superior.
- 47 Titulados de estudos superiores non universitarios.
- 48 Doctorado e estudos de postgrao ou especialización para licenciados.

INSTRUCCIÓNS PARA CUMPRIMENTA-LA FOLLA

- Escriba con pluma ou bolígrafo e en letras maiúsculas. Indique con claridade tódolos datos que corresponden a cada unha das persoas que se inscriben na folla.
- Se se solicita a inscrición por traslado de residencia, indique no recadro correspondente o municipio e provincia de procedencia. Se procede do estranxeiro, indique o país e, no seu caso, o consulado español onde estaba inscrito. Se é o caso de traslado de domicilio dentro do mesmo municipio indique no recadro: MESMO MUNICIPIO.
- Se se trata da inscrición dunha persoa que non estivera empadroada con anterioridade en ningún municipio indique no recadro do municipio de procedencia: NINGÚN. Do mesmo xeito cumprimentarase este recadro para a inscrición de nenos acabados de nacer.
- Para a corrección e actualización dos datos que constan na súa inscrición padroal risque o dato incorrecto e escriba o correcto no espazo ou recadro situado debaixo do mesmo.
- A folla cumprimentada debe ser asinada pola persoa que realiza o trámite, se o seu obxecto é a corrección ou actualización de datos. Cando se trate dunha nova folla de inscrición, asinarán tódolos maiores de idade que se inscriban. De se incorporaren novos habitantes a unha folla existente, ademais deberá asina-la autorización das novas inscricións algunha persoa maior de idade que xa figura inscrita na folla.
- Encha o recadro «Número total de persoas inscritas nesta folla», para garanti-la inalterabilidade dos espazos que puidesen quedar en branco.
- Se ten algunha dúbida seralle resolta no intre de presenta-la folla no seu Concello.

A presentación desta folla cumprimentada no seu Concello implica a súa conformidade para actualiza-lo Censo Electoral en consonancia cos datos reflectidos nela.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR PARA REALIZA-LO EMPADROAMENTO:

- Folla padroal cumprimentada e asinada.
- Documento que acredite a identidade das persoas inscritas (D.N.I., Tarxeta de estranxeiro, Pasaporte, etc. Libro de Familia para os menores de 15 anos).
- Documento que acredite a ocupación da vivenda (escritura de propiedade, contrato de arrendamento, contrato ou recibo actual expedido pola compañía subministradora de teléfono, auga, electricidade, etc.). Este documento non é preciso no caso de incorporación de novos habitantes a un grupo familiar xa empadroado.
- No caso de rectificación ou actualización de datos, documento acreditativo do dato correcto.

NON ENCHE-LOS RECADROS SOMBREADOS



| | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Rúa, Praza, etc. | | Nome rúa | | | | | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Número | Letra | Km. | Bloque | Portal | Escaleira | Andar | Porta |

A cumprimentar polo Concello

| | | | |
|-------------------|--|-----------------|----------------------|
| Provincia | <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="5"/> | Distrito | <input type="text"/> |
| Conc. | <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="6"/> | Sección | <input type="text"/> |
| Ent. colectiva | <input type="text"/> | Rueiro | <input type="text"/> |
| Ent. singular | <input type="text"/> | Cod. rúa | <input type="text"/> |
| Núcleo/Diseminado | <input type="text"/> | Cod. pseudo rúa | <input type="text"/> |
| Tipo vivenda | <input type="text"/> | Inscrición | <input type="text"/> |

IMPORTANTE: Antes de cumprimentar este impreso lea as instrucións ó dorso.

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|-----------------------------------|-----------|---|--|
| Nº 01 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia | Concello (ou País) de nacemento | | Número <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia | País de nacionalidade | | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) |
| Nº 02 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia | Concello (ou País) de nacemento | | Número <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia | País de nacionalidade | | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) |
| Nº 03 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia | Concello (ou País) de nacemento | | Número <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia | País de nacionalidade | | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) |
| Nº 04 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia | Concello (ou País) de nacemento | | Número <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia | País de nacionalidade | | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) |
| Nº 05 | Nome | Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> | Data de nacemento (día, mes, ano) | Provincia | Tipo de documento de identidade | Sinatura |
| | Se se trata dunha Alta por traslado de residencia indique | | | | D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx. Estr. <input type="checkbox"/> | |
| | 1º apelido | Concello (ou Consulado) de procedencia | Concello (ou País) de nacemento | | Número <input type="text"/> | |
| | 2º apelido | Provincia (ou País) de procedencia | País de nacionalidade | | | Nivel de estudos rematados (Ver código no dorso) |

Declaramos que as persoas relacionadas nesta folla residen no enderezo indicado e que os seus datos son correctos

| | | | | | | | |
|---|----------------------|-------------------------------|---|--|--|------------------------------|----------------------------|
| Número total de persoas inscritas nesta folla | <input type="text"/> | Información voluntaria | Autorizamos ós maiores de idade empadroados nesta folla para lle comunicar ó Concello as futuras variacións dos nosos datos e para obter certificacións ou volantes de empadramento | (Para altas en inscricións existentes) | Sinatura de persoa maior de idade anteriormente inscrita | A cumprimentar polo Concello | Data de recepción da folla |
| | | | SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> | Teléfono | <input type="text"/> | | |

Padrón Municipal de Habitantes

Vivenda Familiar

NORMATIVA LEGAL

A Lei 4/1996, do 10 de xaneiro, pola que se modifica a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, en relación co Padrón municipal e o Real Decreto 2612/1996, do 20 de decembro, polo que se modifica o Regulamento de Poboación e Demarcación Territorial das Entidades Locais aprobado por Real Decreto 1690/1986, do 11 de xullo.

O Padrón é o rexistro que acredita a residencia e o enderezo dos veciños do municipio para tódolos efectos administrativos. Toda persoa que viva en España ten a obriga de inscribirse no Padrón do municipio onde reside habitualmente. Os que vivan en máis dun municipio inscribíranse no que residan durante máis tempo ó ano.

O veciño ten dereito a coñecer-la información que consta no Padrón sobre a súa persoa e a esixir-la súa rectificación cando sexa errónea ou incorrecta.

Os datos que consten no anverso desta folla permitirán a actualización do Padrón do seu municipio.

CÓDIGOS DE NIVEL DE INSTRUCCIÓN

- 11 Non sabe ler nin escribir.
- 21 Sen estudos.
- 22 Ensinanza primaria incompleta, cinco cursos de E.X.B., Certificación de Escolaridade ou equivalente.

- 31 ESO, Bacharelato Elemental, Graduado Escolar, E.X.B. completa, Primaria completa ou equivalente.

- 32 Formación Profesional primeiro grao, Oficialía Industrial.
- 41 Formación Profesional segundo grao, Mestría Industrial.

- 42 Bacharelato Superior, B.U.P.
- 43 Outros titulados medios (Auxiliar Clínica, Secretariado, Programador Informático, Auxiliar de Vóo, Diplomado en Artes e Oficios, etc.).
- 44 Diplomado de Escolas Universitarias (Empresariais, Profesorado de E.X.B., A.T.S. e similares).
- 45 Arquitecto ou Enxeñeiro Técnico.
- 46 Licenciado Universitario, Arquitecto ou Enxeñeiro Superior.
- 47 Titulados de estudos superiores non universitarios.
- 48 Doctorado e estudos de postgrao ou especialización para licenciados.

INSTRUCCIÓNS PARA CUMPRIMENTA-LA FOLLA

- Escriba con pluma ou bolígrafo e en letras maiúsculas. Indique con claridade tódolos datos que corresponden a cada unha das persoas que se inscriben na folla.
- Se se solicita a inscrición por traslado de residencia, indique no recadro correspondente o municipio e provincia de procedencia. Se procede do estranxeiro, indique o país e, no seu caso, o consulado español onde estaba inscrito. Se é o caso de traslado de domicilio dentro do mesmo municipio indique no recadro: MESMO MUNICIPIO.
- Se se trata da inscrición dunha persoa que non estivera empadroada con anterioridade en ningún municipio indique no recadro do municipio de procedencia: NINGÚN. Do mesmo xeito cumprimentarase este recadro para a inscrición de nenos acabados de nacer.
- Para a corrección e actualización dos datos que constan na súa inscrición padroal risque o dato incorrecto e escriba o correcto no espazo ou recadro situado debaixo do mesmo.
- A folla cumprimentada debe ser asinada pola persoa que realiza o trámite, se o seu obxecto é a corrección ou actualización de datos. Cando se trate dunha nova folla de inscrición, asinarán tódolos maiores de idade que se inscriban. De se incorporaren novos habitantes a unha folla existente, ademais deberá asina-la autorización das novas inscricións algunha persoa maior de idade que xa figura inscrita na folla.
- Encha o recadro «Número total de persoas inscritas nesta folla», para garanti-la inalterabilidade dos espazos que puidesen quedar en branco.
- Se ten algunha dúbida seralle resolta no intre de presenta-la folla no seu Concello.

A presentación desta folla cumprimentada no seu Concello implica a súa conformidade para actualiza-lo Censo Electoral en consonancia cos datos reflectidos nela.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR PARA REALIZA-LO EMPADROAMENTO:

- Folla padroal cumprimentada e asinada.
- Documento que acredite a identidade das persoas inscritas (D.N.I., Tarxeta de estranxeiro, Pasaporte, etc. Libro de Familia para os menores de 15 anos).
- Documento que acredite a ocupación da vivenda (escritura de propiedade, contrato de arrendamento, contrato ou recibo actual expedido pola compañía subministradora de teléfono, auga, electricidade, etc.). Este documento non é preciso no caso de incorporación de novos habitantes a un grupo familiar xa empadroado.
- No caso de rectificación ou actualización de datos, documento acreditativo do dato correcto.

NON ENCHE-LOS RECADROS SOMBREADOS