



1. Denominación do curso (nome do expediente): *Iniciación bobinador/a de motores eléctricos*
2. Contidos:
 - Conceptos básicos de electrotecnia
 - Bobinados de corrente continua
 - Bobinados de corrente alterna
 - Cambio das características dos bobinados e ensaios
3. Horas totais do curso: 200 horas (80 horas de teoría e 120 horas de prácticas en empresa)
4. Lugares de celebración: No centro municipal de formación IRMÁS FROILAZ, na Gándara, a parte teórica e nas instalacións dunha empresa do sector, no Polígono Río do Pozo, a parte práctica
5. Datas previstas do curso: Do 11 de xullo ao 31 de agosto
6. Horario previsto: De luns a venres, en quendas de mañá e tarde, coa seguinte distribución:
 - a. de 9:00 a 14:00 horas, desde o 11 ao 22 de xullo (só de mañá, teoría en aula)
 - b. de 9:00 a 13:00 horas e de 16:00 a 20:00 horas, desde o 26 de xullo ao 4 de agosto (quenda de mañá para a teoría e quenda de tarde para a práctica)
 - c. de 15:30 a 20:30, desde o 5 ao 31 de agosto (só de tarde, práctica empresa)
7. Nº de prazas: 10

O concello resérvase a posibilidade de anular este curso, no caso de que non se cubra o 80% da participación prevista.
8. Requisitos xerais do alumnado:
 - a. Maior de 18 anos, desempregado e empadroado no Concello de Narón
 - b. Non estar admitido noutro curso do programa municipal de formación coincidente temporalmente con este curso
 - c. Non haber tido unha avaliación negativa en cursos da programación municipal neste mesmo sector de actividade nos últimos 3 anos
 - d. Non haber realizado o mesmo curso con avaliación positiva
 - e. O requisito de idade ten que cumprirse o día de inicio do curso.
 - f. O empadramento verifícase polo Concello o último día de prazo de presentación de solicitudes.
 - g. O requisito de desempregado acreditarase o día de inicio de curso, coa tarxeta de desemprego actualizada.
9. Lugar de presentación das solicitudes: Rexistro Xeral do Concello de Narón, Sede Electrónica, e polos restantes medios contemplados no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
10. Prazo de presentación das solicitudes: Desde o 14 de xuño ás 8:30 horas, ata o 21 de xuño de 2022 ás 13:00 horas.



A presentación de solicitudes no Rexistro Xeral do Concello de Narón faranse dentro do horario do Rexistro Xeral (de 8:30 a 13:00 horas).

11. Selección do alumnado: As persoas que cumpran os requisitos para acceder a esta formación, serán chamados para a realización dunha entrevista de selección. Poderanse admitir solicitudes fóra de prazo, sempre que existan prazas vacantes.
12. Unidade Tramitadora: Servizo Sociocomunitario.

Para máis información, na sección de Servizos, Formación a Actividades Municipais da páxina web do Concello, ou contactar co Servizo Sociocomunitario, Teléfono 981.33.77.00, extensión 1108 e 1109.

13. Observacións:

- Publicarase na sede electrónica o listado provisional de persoas admitidas, suplentes e excluídas coa valoración da entrevista de selección.
- O alumnado seleccionado será informado telefonicamente da súa admisión, para a confirmación da praza. No caso de non ser localizado telefonicamente despois de realizar catro chamadas en horarios diferentes en dous días consecutivos, será excluído e non figurará na listaxe definitiva.
- O prazo de reclamacións contra o listado provisional será de 24 horas dende a súa publicación na sede electrónica, e deberán efectuarse a través de instancia xenérica nos lugares sinalados para a presentación de solicitudes. Coa publicación da listaxe definitiva na sede electrónica se entenderán resoltas todas as reclamacións.
- O alumnado terá que comprometerse a cumprir as normas do curso, incluída a normativa en materia de seguridade e hixiene.
- As persoas admitidas no curso terán que entregar o día de inicio do curso (no Centro Municipal de Formación) o DNI e a tarxeta actualizada como demandante de emprego.
- De non acreditarse o cumprimento dos requisitos esixidos causarán baixa no curso.